

الادارة المالية للبلديات أيلول – تشرين الثاني 2019

| اليوم الاول | |
|---|-------------|
| وصول المشاركين وتسجيل الحضور | 9:00-8:45 |
| جلسة الافتتاح: طاولة مستديرة بحضور رؤساء البلديات والمنظمين | 10:30-9:00 |
| استراحة | 11:00-10:30 |
| اعداد الموازنة وربطها بخطة عمل البلدية • هيكلية موازنة البلديات وخصائصها • مسار إعداد الموازنة من التحضير الى التصديق • الفرقاء المعنيون | 12:30-11:00 |
| استراحة | 12:45-12:30 |
| الواردات البلدية • أصول اعداد جداول التكاليف • التحقق • آلية تحصيل الاموال • الصندوق البلدي المستقل • غيرها | 14:00-12:45 |
| اليوم الثاني | |
| الإطار القانوني والمؤسسي الذي يحكم الصفقات العامة في لبنان • طرق الشراء العام وأهدافه • دورة الشراء واعداد خطة الشراء | 10:30-9:00 |
| استراحة | 11:00-10:30 |
| الإجراءات السابقة للتزيم: • الإعلان والتأهيل والتصنيف • وضع دفاتر الشروط | 12:30-11:00 |
| استراحة | 12:45-12:30 |
| تقديم العروض وإجراءات التزيم والتقييم | 14:00-12:45 |
| اليوم الثالث | |
| المحاسبة الادارية: • حركة الاعتمادات: حجز، عقد، تصفية، صرف • البيانات الإدارية | 10:30-9:00 |



| | |
|---|-------------|
| استراحة | 11:00-10:30 |
| المحاسبة المالية: <ul style="list-style-type: none">• صرف، دفع، تحصيل• التصميم المحاسبي العام: لائحة الحسابات وحركة الحسابات• الحسابات المالية والبيانات الختامية: قطع الحساب وحساب المهمة | 12:30-11:00 |
| استراحة | 12:45-12:30 |
| تنظيم وارسال الحسابات: نظام ارسال حسابات البلديات واتحادات البلديات والمستندات العائدة لها الى ديوان المحاسبة (المرسوم رقم 6390 تاريخ 24-09-2011). | 14:00-12:45 |
| اختتام وتقييم | 14:30-14:00 |